

## Политика за защита на личните данни на счетоводна къща

### Г&М АКАУНТ ЕООД/ G&M ACCOUNT Ltd.

Ние от Г&М АКАУНТ ЕООД ценим коректността и прозрачността и сме посветени на това да установим силни и дълготрайни отношения с нашите клиенти, защото нашия бизнес расте с бизнеса на нашите клиенти.

Затова разработихме нашата политика за защита на личните данни в публична, прозрачна и разбираема форма, която е лесно достъпна, ясна и кратка в съответствие със Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО.

Когато споделяте лични данни с нас, ние ги обработваме съгласно тази политика и този закон. Моля, прочетете внимателно информацията, и ако имате някакви въпроси, свържете се с нас на посочените контакти.

#### I. Кои сме ние?

Сайтът [gmaccounting.bg](http://gmaccounting.bg) е собственост на „ Г&М АКАУНТ “ ЕООД, ЕИК 203783532, седалище и адрес на управление: гр.София 1582 ж.к.Дружба 2 бл.281 вх.В ап.3 ет.8, тел. +359 883 310 124, имейл адрес: [gmaccounting@abv.bg](mailto:gmaccounting@abv.bg).

Дружеството „ Г&М АКАУНТ “ ЕООД е отговорно за защита на личните данни, които споделяте с нас като наш клиент, персонал, доставчик или др.,като администратор ние обработваме лични данни по смисъла на приложимото законодателство за защита на данните. Лицето, с което можете да се свържете като представител на компанията можете да използвате имейла: [gmaccounting@abv.bg](mailto:gmaccounting@abv.bg).

Зачитането на Вашите лични данни е от основно значение за нас. Ние гарантираме, че защитата на личните данни и сигурността са въплътени във всичко, което правим и услугите които предлагаме, като информация може да намерите в страницата **УСЛУГИ** на сайта.

## **II. Какви категории лични данни за Вас можем да получим и какви категории лични данни обработваме?**

Когато станете наш клиент и подпишем двустранно договор за счетоводно обслужване, който е изработен от нас законосъобразно, данните който можем да получим от Вас са: име на фирма, ЕИК/ БУЛСТАТ, материално отговорно лице, адрес на управление и адрес за кореспонденция на фирмата. Клиенти, който използват наша еднократна услуга подписваме Договор на услуга или др. вид договор, който включва същите данни, който са изброени по-горе. Когато поискате да използвате наша услуга и извършите банков превод за нейното изпълнение моля, имайте предвид, че възприетата от нас добра данъчно-счетоводна практика изисква издаването на фактура. В този случай, ако сте физическо лице, изискваните от закона Ваши лични данни, който ще обработим са: имена, ЕГН/ЛНЧ и адрес. Изискваме да въведете и име на лице за контакт и телефон във връзка за кореспонденция със Вас. Нашата политика включва подписването на документ споразумение за съгласие за обработването на данни свързани с персонала, клиентите, доставчиците и с управителите на фирмите. Работодателя дава техните лични данни, като име, ЕГН, адрес, банкова информация и всички други необходими данни, който са необходими за нормално функциониране на работата, включваща Труд и Работна Заплата на Личния състав на съответното дружество.

## **III. С каква цел обработваме Вашите лични данни и на какви правни основания?**

Ние обработваме Вашите данни със следните цели:

- За да Ви осчетоводяваме текущо вашите документи на фирмата и да създаваме годишни отчети.
- За да съставяме месечните заплати на вашия персонал, както и всички дейности свързани с Персонала и Личния състав – графици, болнични, заплати, осигуровки, банкова информация на персонала за изплащане на възнаграждения, бонуси и всички нужни документи за назначаването и прекратяването на персонала и др.

- За да комуникираме с Вас чрез имейл относно възникнали въпроси или предаване електронно по имейл на информация, която е нужна за прилагане на изпълнението на нашия Договор с Вас.
- За да комуникираме с Вас по телефон относно възникнали въпроси или предаване на информация за извършване желаните действия от Вас.
- За Трудови правоотношения, Счетоводство, Клиенти, Доставчици, Законово определени цели и др. За целите на администрирането на персонала (управление на човешките ресурси) и финансово-счетоводната отчетност, ние обработваме лични данни на основание чл. 6, пар. 1, б. „в“ и чл. 9, пар. 2, б. „б“ от Регламента на кандидати за работа, служители и физически лица, изпълнители по договори и представители на юридически лица – изпълнители по договори. Когато обработваме данни въз основа на съгласие на субекта, личните данни се обработват само ако лицата свободно, конкретно, информирано и недвусмислено са изразили своето съгласие за обработването.
- Обработването на данни се извършва за конкретните и точно определени от закона цели, като данните се обработват законосъобразно и добросъвестно и не могат да се обработват допълнително по начин, несъвместим с тези цели.

Ние никога не предоставяме или продаваме Вашите данни. Ние зачитаме Вашите права и винаги се стремим да се съобразим с Вашите искания доколкото е възможно съгласно нашите закони и оперативни отговорности.

В зависимост от целта, за която се използват данните, правните основания, за да обработваме Ваши лични данни, може да е едно или няколко от изброените:

- Изпълнение на договор: за да Ви предоставим заявената услуга или за предприемане на стъпки по Ваше искане преди сключването на договор или за да предоставим заявена от Вас услуга, например счетоводно обслужване или обслужване на Персонал и Личен състав;
- Законово основание: когато обработката на данните се изисква по закон (например при издаването на фактури);
- Наш законосъобразен интерес, който може да бъде: да осигурим правилното функциониране на сайта, подобряване на нашите услуги (в частност нашите

бизнес интереси да можем да разберем по-добре Вашите нужди и очаквания и следователно, да подобрим своите услуги);

- Вашето съгласие.

#### **IV. Кои са категориите получатели на Вашите лични данни?**

Ние сме поели ангажимент да защитим и пазим Вашите данни. Това включва работа единствено с доверени партньори.

- Вашите лични данни могат да се обработват от наше име и от наши доставчици. Можем например да поверим услуги, които изискват обработка на Вашите лични данни, на доставчици на ИТ услуги, хостинг услуги, поддръжане на нашите бази данни, софтуер и приложения, които могат да съдържат данни за Вас (такива услуги понякога са свързани с достъп до Ваши лични данни за изпълнението на тези задачи), социални мрежи, уеб аналитик и търсачки, използване на инструменти за прецизиране на съдържание, генерирано от потребители, пощенски услуги и доставки, рекламни, маркетингови, дигитални и социални медийни агенции, които да ни съдействат за организиране на рекламни и маркетингови кампании, за анализиране на тяхната ефективност и управление на Вашите контакти и въпроси, както и на подизпълнители по договор.
- на публични органи (НАП, НОИ, МВР, съдебни органи, контролни органи, органи на местното самоуправление, органи, искащи предоставяне на правна помощ и др.);
- Банки за нуждите на извършвани плащания на възнаграждения или др.;
- Куриерски фирми и пощенски оператори – за нуждите на осъществяване на кореспонденция с физическите лица-субекти на данни.

Можем да споделяме Вашите лични данни, за да спазим своите законови задължения, за да предотвратим измама и/или да защитим своите интереси, да подобрим своите услуги или след получаване на съгласието Ви за това. Можем също така да споделим Ваши лични данни в псевдонимизиран вид или криптиран вид, тоест без да даваме директна идентификация. Достъп до вашите данни може да има лице, което е

назначено на договор в Г&М АКАУНТ ЕООД, само след запознаване с правилата за поверителност и опазване на предоставените ни данни.

Ние не предлагаме и не продаваме Вашите лични данни.

Счетоводна къща Г&М АКАУНТ ЕООД не разкрива лични данни на трети страни и получатели, освен ако не е налице законово основание за получаване на данните или данните не са общодостъпни поради включването им в публичен регистър.

Можем да предоставяме Ваши лични данни на трети страни и в случай, че:

- Имаме задължение да разкрием или споделим Ваши лични данни с цел спазване на законово задължение или с цел прилагане или изпълнение на нашите условия на ползване или други условия, които сте приели; или за защита на правата, собствеността или безопасността на Г&М АКАУНТ ЕООД, нашите клиенти и служители;
- Ако сте дали своето съгласие за това;
- При други обстоятелства, ако имаме право да направим това по закон.

#### **V. Колко дълго пазим Вашите лични данни?**

Ние съхраняваме Вашите лични данни само доколкото това се налага, за да отговорим на Вашите нужди, за целите за които ги съхраняваме или съгласно нашите законови задължения. Когато вече нямаме нужда от Вашите лични данни, ги изтриваме от своята система или ги правим анонимни, така че Вие вече не може да бъдете идентифицирани по тях.

Като администратор на данни ние обработваме данни за период с минимална продължителност съгласно целите за обработка и предвиденото в действащото законодателство в съответствие с принципа за *ограничение на съхранението*.

За да определим срока за задържане на Вашите лични данни прилагаме следните критерии:

- При счетоводен абонамент, запазваме Вашите лични данни за срока на договорните отношения, освен когато по закон се изисква по-дълъг срок на съхранение, например по Закона за счетоводството документи за данъчен контрол - до 10 г.

- При документи на кандидатствали за работа при нас пазим 3 месеца
- Може да запазим някои лични данни с цел спазване на някои наши законови или регулаторни ангажименти, както и за да можем да управляваме своите права (например, за да подаваме искове в съдилища) или за данъчни и счетоводни цели.

## **VI. Какви са Вашите права?**

Г&М АКАУНТ ЕООД уважава правото Ви на лична неприкосновеност. Важно е да можете да управлявате своите лични данни. Имате право да искате достъп до коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани с Вас, или право да направите възражение срещу обработването, както и правото на преносимост на данните.

Предприетите мерки за защита на личните данни в съответствие с изискванията Регламент 2016/679, са насочени към осигуряване правата на субектите, чиито лични данни се обработват, а именно:

- Право на достъп;
- Право на коригиране на неточни или непълни данни;
- Право на изтриване (правото да бъдеш забравен), ако са приложими условията на чл. 17 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679;
- Право на ограничение на обработването;
- Право на преносимост на данните, ако са налице условията за преносимост по чл. 20 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679;
- Право на възражение, ако са налице условията на чл. 21 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679.
- Право субектът на данни да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране.

Горните права може да упражните чрез отправено искане до Г&М АКАУНТ ЕООД писмено в което следва да посочите конкретно Вашето искане. Искането следва да бъде подписано и изпратено на адреса на Г&М АКАУНТ ЕООД.

По своя инициатива Вие имате възможност да реализирате правото си „да бъдеш забравен“, като поискате да изтрием всички ваши данни, които притежаваме като това ще бъде извършено по следния начин: ние ще оторизираме изтриването и данните ви бива изтрит завинаги чрез нарязване или изтриване завинаги на електронно или на хартиен носител получените данни. Личните данни, въведени от Вас, биват изтрети до степен, до която оставащите данни, са аноними или псевдонимизирани и няма да представляват лични данни по смисъла на приложимото законодателство. Това означава, че те няма да могат да бъдат свързани със самоличността Ви.

Имате право на възражение срещу обработването на лични данни от нас, можете например по всяко време да поискате изтриването и забравянето им. Имате и право на жалба до Комисията за защита на личните данни, с координати за връзка: [www.cpdp.bg](http://www.cpdp.bg).

Моля, имайте предвид, че може да поискаме доказателство за самоличността ви, за да обработим Ваше конкретно искане.

## **VII. Защитени ли са личните Ви данни?**

Ние винаги правим най-доброто, за да защитим нашите помещения за съхранение на Вашите данни и прилагаме строги процедури и мерки за сигурност, за да предотвратим неупълномощен достъп. Данните, които събираме, се съхраняват изцяло в електронен вид или на хартиен носител в заключващи се съобразени за това места.

Когато е възможно ние винаги прилагаме псевдонимизация. Това означава обработването на лични данни по такъв начин, че личните данни не могат повече да бъдат свързвани с конкретен субект на данни, без да се използва допълнителна информация, при условие че тя се съхранява отделно и е предмет на технически и организационни мерки с цел да се гарантира, че личните данни не са свързани с идентифицирано физическо лице или с физическо лице, което може да бъде идентифицирано.

## **VIII. Съдържание, генерирано от потребителя и социални мрежи**

Моля, помнете, че всяко съдържание, предоставено във форума или една от нашите страници или групи в социалните мрежи, е публично видимо и трябва да сте внимателни, когато предоставяте лични данни. Не носим отговорност за никакви действия, предприети от други лица, ако публикувате лични данни в форума, както и на

някоя от нашите страници и групи в социалните мрежи и препоръчваме да не споделяте подобна информация.

#### **IX. Как да се свържете с нас?**

Ако имате други въпроси относно начина, по който обработваме Вашите лични данни, можете да се свържете с нас на [gmaccounting@abv.bg](mailto:gmaccounting@abv.bg) или да ползвате страницата **КОНТАКТИ** на нашия сайт.

Изготвил

Управителят на Г и М АКАУНТ ЕООД – Габриела Новакова:

.....

( подпис и печат )